

کاربرگ نظارت نمایندگان وزیر در هیئت امنای مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی

ردیف	عنوان فعالیت	ارزیابی		توضیحات
		بلی	خیر	
<b>هیئت امنا و مدیریت مؤسسه</b>				
۱	جلسات سالیانه هیئت امنا به صورت منظم تشکیل شده است؟ (حداقل ۲ بار در سال)			
۲	حضور رئیس مؤسسه در محل کار کافی و مؤثر ارزیابی می‌شود؟			
۳	آیا رئیس مؤسسه، در شهر یا استان محل استقرار مؤسسه سکونت دارد؟			
۴	آیین‌نامه‌های مصوب داخلی هیئت امنا و سایر آیین‌نامه‌های مورد نیاز برای اداره مؤسسه تنظیم شده است؟			
۵	برنامه راهبردی مؤسسه برای حداقل افق ۵ ساله تدوین شده است؟			
۶	تطبیق عملکرد مؤسسه با درصد تحقق اهداف برنامه راهبردی انجام شده است؟			
<b>تشکیلات سازمانی</b>				
۷	درج صحیح ارکان تشکیلاتی و حوزه‌های مختلف شامل هیئت مؤسس، هیئت امنا، رئیس مؤسسه، معاونان، مدیران گروه‌ها در تشکیلات تفصیلی و رعایت سلسله مراتب و حدود اختیارات آنها انجام شده است؟			
۸	ثبت مؤسسه در اداره ثبت شرکت‌ها و یا اعمال تغییرات در صورت نیاز انجام شده است؟			

انتظام امور مالی			
			۹
		تدوین بودجه سالانه و تصویب آن در هیئت امنا انجام شده است؟	
		تنظیم صورت‌های مالی مؤسسه از جمله گزارش نحوه هزینه‌کرد درآمدهای مؤسسه به تأیید هیئت امنا رسیده است؟	۱۰
		آیا گزارش حسابرسی سالیانه به حسابرس مورد تأیید هیئت امنا ارائه شده است؟	۱۱
		جهت‌گیری مؤسسه به سمت دستیابی به استانداردهای لازم از نظر فضاهای کالبدی و زیربنائی مشاهده می‌شود؟	۱۲
		آیا مؤسسه در فعالیتهای اقتصادی و تجاری وارد شده است؟	۱۳
رعایت استانداردهای آموزش عالی			
		شرط استفاده از فارغ‌التحصیلان با کیفیت علمی مناسب در استخدام اعضای هیئت علمی رعایت شده است؟	۱۴
		تناسب مدرک و رشته تحصیلی اعضای هیئت علمی با گروه‌ها، رشته‌ها و مقاطع تحصیلی مؤسسه رعایت شده است؟	۱۵
		نسبت اعضای هیئت علمی و مدرسان واجد شرایط به دانشجویان رعایت شده است؟	۱۶
		سامانه ثبت الکترونیک نمرات دانشجویان به درستی در حال استفاده است؟	۱۷
		آیا فضاهای اختصاص‌یافته برای آزمایشگاه‌ها، کارگاه‌ها، کتابخانه، نمازخانه، انجمن‌های علمی دانشجویی و ... مناسب است؟	۱۸

			آیا فعالیت‌های فرهنگی و فوق برنامه دانشجویی انجام شده در آن مؤسسه مناسب می‌باشد؟	۱۹
--	--	--	--	----